

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Dotační program na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji II

v rámci projektu *„Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji II“* specifického cíle 2.1 Operačního programu Životní prostředí

Poskytovatel podpory: Jihomoravský kraj

VERZE č. 1, VÝZVA č. 1

Platná ke dni 14.09.2017

JUDr. Bohumil Šimek, hejtman Jihomoravského kraje

na základě usnesení Rady Jihomoravského kraje č. …… ze dne 31.08.2017

…….

Úvod, výchozí podmínky

Dotační program na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji II (dále jen „Dotační program“) vychází z podmínek projektu Jihomoravského kraje s registračním číslem CZ.05.2.32/0.0/0.0/17_067/0005162 a názvem *„Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji II“* v rámci specifického cíle 2.1 Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen „krajský projekt“) a je nástrojem realizace krajského projektu.

Prostřednictvím vyhlášení Dotačního programu, resp. výzev k podání žádostí o finanční podporu na dílčí projekty fyzických osob vyhlášených Jihomoravským krajem (dále jen krajské výzvy) a na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle Dotačního programu v rámci projektu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji II“ (dále jen „smlouva“) poskytuje Jihomoravský kraj finanční prostředky dále konečným uživatelům – fyzickým osobám (dále jen FO) za účelem financování jednotlivých dílčích projektů FO na výměnu stávajících kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním v rodinných domech (dále jen „dílčí projekty FO“). Kraj tím dosáhne pozitivního přínosu v rámci životního prostředí na území Jihomoravského kraje.

Projekt navazuje na program s registračním číslem CZ.05.2.32/0.0/0.0/15_016/0000014 a názvem Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji.

Dotační program upravuje podmínky poskytování finanční podpory na dílčí projekty FO, je určen pro FO – žadatele, resp. konečné uživatele, kteří budou v rámci vyhlášených krajských výzev žádat o finanční podporu na dílčí projekty FO, popř. kterým bude podpora na dílčí projekt FO poskytnuta. Dotační program pokrývá celý životní cyklus dílčího projektu FO (proces podání, hodnocení, schválení, realizace, udržitelnosti dílčích projektů FO).

Dotační program vychází ze základních dokumentů Operačního programu Životní prostředí (dále jen OP ŽP), jedná se zejména o Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020, v aktuálním znění, Závazné pokyny pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2 Operačního programu Životní prostředí 2014-2020 – výzva pro kraje č. 2, v aktuálním znění a Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Dotační program je nedílnou součástí krajských výzev a je závazný pro všechny FO – žadatele, kteří v rámci dané krajské výzvy podávají žádost o finanční podporu na dílčí projekt FO (dále jen „žádost“), resp. pro FO – konečné uživatele, kteří dílčí projekt FO realizují a udržují v rámci povinné udržitelnosti.

Žadatelé jsou povinni řídit se verzí dotačního programu platnou a účinnou k datu vyhlášení krajské výzvy. Koneční uživatelé jsou povinni řídit se verzí dotačního programu platnou a účinnou ke dni uzavření smlouvy.

Další pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v konkrétní krajské výzvě, smlouvě a ostatních závazných dokumentech OP ŽP. V případě rozdílných ustanovení obsažených v jednotlivých dokumentech se použijí pravidla a podmínky stanovené v dokumentech v tomto pořadí dokumentů:

1. Smlouva
2. Příslušná krajská výzva
3. Dotační program na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji
4. Ostatní závazné dokumenty OP ŽP

Specifikace území

Finanční podpora může být při splnění podmínek poskytnuta na celém území Jihomoravského kraje, pokud není v příslušné krajské výzvě stanoveno jinak. Mimo území Jihomoravského kraje není možné finanční podporu přidělit.

Účel a předmět podpory pro fyzické osoby – konečné uživatele

Účelem podpory je výměna stávajících kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním v rodinných domech v rámci specifického cíle 2.1 Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 s cílem dosažení pozitivního přínosu pro životní prostředí na území Jihomoravského kraje.

Předmětem podpory je výměna stávajícího kotle na pevná paliva s ručním přikládáním, který do dne realizace jeho výměny mohl fungovat v rodinném domě[1] jako hlavní zdroj vytápění a byl napojen na funkční otopnou soustavu a funkční komínové těleso, za nový zdroj definovaný níže.

Podpora na výměnu zdroje tepla bude poskytnuta pouze v případě, kdy je stávající rodinný dům vytápěn kotlem na pevná paliva nesplňujícím třídu 3, 4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5.

Podporu je možno poskytnout i v případě, že je rodinný dům vytápěn dvěma zdroji, tj. kotlem na pevná paliva a dále např. kotlem na zemní plyn, elektrokotlem aj. V takovém případě je nutné, aby bylo zajištěno, že kotel může plnit funkci hlavního zdroje vytápění a že je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje.

Vždy je nutné zajistit, aby nový zdroj byl v době realizace, resp. udržitelnosti dílčího projektu prokazatelně v provozu a mohl plnit funkci hlavního zdroje vytápění. V rodinném domě může být v rámci finanční podpory z tohoto Dotačního programu provedena pouze výměna jednoho stávajícího zdroje za jeden nový zdroj. Není přípustné, aby nový zdroj byl napojen na otopnou soustavu, resp. vytápěl ještě jiný objekt, kromě stávajícího rodinného domu. V objektu s více bytovými jednotkami, pokud jsou bytové jednotky samostatně zapsány v katastru nemovitostí a mají-li samostatnou, oddělenou otopnou soustavu lze provést výměnu zdroje vytápění v každé této bytové jednotce.

Objekt, kde dochází k výměně kotle, musí splňovat definici rodinného domu (viz kapitola Vysvětlení klíčových pojmů), a to od okamžiku podání žádosti až do ukončení povinné udržitelnosti dílčího projektu FO.

Rodinný dům, ve kterém dochází k výměně zdroje, musí být v době podání žádosti zapsán v katastru nemovitostí jako rodinný dům nebo objekt určený k bydlení.

Nový zdroj

Novým zdrojem se pro účely této dotace rozumí:

- tepelné čerpadlo;
- automatický kotel pouze na biomasu (např. štěpka, peletky);
- kotel pouze na biomasu s ručním přikládáním (např. kusové dřevo);
- plynový kondenzační kotel;
- automatický kotel na uhlí a biomasu (kombinovaný).

[1] Definice pojmu rodinný dům viz str. 19 Vysvětlení klíčových pojmů.

Podpora FO – konečným uživatelům bude poskytována pouze na zdroje tepla specifikované ve schváleném textu programového dokumentu Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 OP ŽP, tj. na zdroje, které splňují požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a jejich prováděcích předpisů, **přičemž je současně vyžadováno plnění i těch požadavků, které jsou v příslušných nařízeních stanoveny s účinností až od určitého budoucího data.**

Výčet podporovaných zařízení dle výše uvedené směrnice je uveden v *Seznamu registrovaných výrobků a technologií* pro tzv. kotlíkové dotace – 2. kolo (67. výzva OPŽP od 2017), který spravuje Státní fond životního prostředí ČR. Každý výrobek ze seznamu má přidělen tzv. SVT kód. Podporu lze poskytnout i na výrobky, které nejsou v Seznamu registrovaných výrobků a technologií a nemají přidělen SVT kód, a to za předpokladu prokázání splnění požadavků výše zmíněné směrnice. Za správnost vždy zodpovídá žadatel. Seznam je dostupný na webových stránkách https://svt.sfzp.cz/.

Instalace nového zdroje

Instalaci nového zdroje vč. prací s tím souvisejících není možné provést svépomocí, s výjimkou případu, kdy samotná osoba žadatele je zároveň osobou oprávněnou (viz níže). V daném případě si může FO v rámci způsobilých výdajů nárokovat pouze výdaje na materiál, nikoli na provedené práce. V ostatních případech je nutné vždy provést instalaci nového zdroje vč. prací s tím souvisejících dodavatelem jako osobou oprávněnou.

Instalaci vybraných zařízení vyrábějících energii z obnovitelných zdrojů energie (v podmínkách dotačního programu se jedná zejm. o kotel na biomasu, tepelné čerpadlo a solární tepelné systémy) může podle § 7 odst. 4 písm. b) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění (dále jen „zákon“), provádět pouze osoba oprávněná. Tato povinnost se týká pouze instalací, které jsou financované z programů podpory ze státních, evropských finančních prostředků nebo finančních prostředků pocházejících z prodeje povolenek na emise skleníkových plynů. Tato osoba musí zajistit, aby fyzická instalace byla provedena osobou, která je držitelem osvědčení o získání profesní kvalifikace podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů, ne starší než 5 let.

U ostatních zdrojů je oprávněnou osobou fyzická osoba podnikající nebo právnická osoba, která je držitelem příslušného živnostenského oprávnění a je k instalaci proškolena výrobcem kotle, popř. jiným oprávněným subjektem.

Technické parametry jednotlivých zdrojů

Kotel na pevná paliva

V případě realizace kotle na pevná paliva budou podporovány pouze kotle splňující požadavky nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 01.01.2020). Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, které jsou určeny výrobcem.

Specifické podmínky:

- V případě kotlů s ruční dodávkou paliva je vyžadováno současné užití akumulační nádoby o minimálním objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle (včetně případného zásobníku teplé vody, pokud je tímto kotlem ohříván).
- Kotle bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru nejsou podporovány.[1]
- U automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. To znamená, že jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako roštu pro ruční přikládání paliva a jeho spalování prohořívacím či odhořívacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska podmínek programu považován za kotel s ručním přikládáním paliva.[1]
- Vždy musí dojít k výměně celého kotlového tělesa (není možná podpora přestavby stávajícího kotle).
- Kotle, které mají jako preferované či jiné vhodné palivo uvedenu jinou směs biomasy a fosilních paliv, lze podpořit pouze tehdy, je-li na trhu k dispozici palivo obvyklé obchodní jakosti, včetně jeho popisu dostatečného pro jeho jednoznačnou identifikaci, uvedení příslušné technické normy či specifikace, obsahu vlhkosti a popela. Smíchání směsného paliva ze dvou různých paliv uživatelem kotle se nepřipouští. [1]

Tepelné čerpadlo

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2017).

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).

Plynový kondenzační kotel

V případě realizace kotle na plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící veškeré parametry Nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26.09.2018).

Konečný uživatel se zavazuje zajistit, že v novém kotli bude používat pouze ta paliva, pro která výrobce garantuje požadovaný výkon a emisní parametry.

[1] Kotle zařazené na Seznam výrobků a technologií tuto podmínku splňují.

Co není předmětem podpory

- výměna stávajícího kotle na tuhá paliva mimo území Jihomoravského kraje;
- výměna stávajícího plynového kotle (musí dojít k výměně původního kotle na tuhá paliva s ručním přikládáním);
- výměna stávajícího kotle na pevná paliva s automatickým přikládáním;
- výměna stávajících kamen, krbových kamen, krbu (a to i v případě jejich napojení na otopnou soustavu);
- výměna stávajícího kotle spalujícího výhradně biomasu za kotel spalující uhlí, ani za kotel spalující uhlí a biomasu;
- výměna stávajícího kotle na pevná paliva za elektrokotel (s výjimkou elektrokotle jako bivalentního zdroje k tepelnému čerpadlu);
- výměna stávajícího kotle na tuhá paliva za nový zdroj tepla výhradně na uhlí (automatická i ruční dodávka paliva);
- výměna stávajícího kotle na pevná paliva za nový zdroj tepla kombinovaný kotel na uhlí a biomasu s ručním přikládáním;
- výměna zdroje tepla v rodinných domech, kde byl v minulosti, nejdříve od 01.01.2009, zdroj podpořen z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám, společných programů na podporu výměny kotlů realizovaných MŽP a krajem a z programu *„Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji“.* Ve všech případech, kdy byl zdroj podpořen z některého z jiných dřívějších dotačních titulů, musí být dodrženy podmínky udržitelnosti dle tehdejších pravidel podpory zakotvené ve smlouvě o poskytnutí podpory;
- výměna zdrojů v panelových domech, objektech určených k rekreaci, bytových domech o více než třech bytových jednotkách;
- výměna zdrojů v objektech ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví právnických osob.

Oprávněný žadatel

Oprávněným žadatelem může být pouze FO, která je způsobilá k právním jednáním a která je vlastníkem či spoluvlastníkem rodinného domu, a to za předpokladu, že dotaci nevyužije za účelem podnikání a v případě doložení písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků, kteří spolu s podílem oprávněného žadatele vlastní většinový podíl na rodinném domě/bytové jednotce, nebo v případě doložení písemného souhlasu druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky v rámci společného jmění manželů a písemného souhlasu vlastníka pozemku, resp. spoluvlastníků pozemku vlastnících většinový podíl v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází.

Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt ani osobu, s výjimkou případů stanovených v článku *Změny dílčích projektů FO*. Žadatel/konečný uživatel je povinen projekt realizovat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. V případě, že bude v dílčím

projektu kromě žadatele/konečného uživatele vystupovat ještě jiná osoba, je nutné udělení **úředně ověřené plné moci** žadatele (zmocnitele) této osobě (zmocněnci) s uvedením rozsahu plné moci. **Udělení plné moci žadatele nezbavuje odpovědnosti za realizaci projektu a odpovědnosti za vlastnoruční podpis žádosti.**

Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli

a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
f) vůči němu (příp., vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, padělám či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

Splnění těchto podmínek a některých dalších podmínek žadatel doloží čestným prohlášením v rámci žádosti a může být předmětem kontroly ze strany Jihomoravského kraje, popř. jiných oprávněných osob. V případě, že Jihomoravský kraj zjistí, že žadatel neuvedl v čestném prohlášení pravdivé údaje, je oprávněn s žadatelem neuzavřít smlouvu o poskytnutí dotace, resp. je oprávněn požadovat navrácení dosud poskytnuté částky dotace.

Dojde-li od okamžiku podání žádosti do okamžiku uzavření smlouvy ke změně vlastnických práv k rodinnému domu, ve kterém dojde k realizaci dílčího projektu FO, budou tyto změny řešeny individuálně.

Předpokládaný objem finančních prostředků

Celkový objem finančních prostředků na projekt kraje je 135.600.000,00 Kč, z toho předpokládaný objem investičních finančních prostředků určených na dílčí projekty FO je ve výši 130.600.000,00 Kč.

Konkrétní výše alokovaných finančních prostředků na krajskou výzvu bude v této výzvě vždy upřesněna. Výše alokace se může měnit.

Forma podpory

Podpora na financování dílčích projektů FO bude při splnění všech podmínek poskytována formou nenávratné dotace konečnému uživateli zpětně – **ex post.** Nejprve je tedy nutné všechny výdaje dílčího projektu FO uhradit a následně doložit Jihomoravskému kraji k posouzení a schválení finanční vyúčtování dílčího projektu vč. všech relevantních dokladů.

Výše podpory

Výše podpory na dílčí projekt FO se počítá z částky max. 150.000,00 Kč. Pokud budou skutečné celkové výdaje na dílčí projekt nižší, pak se výše podpory počítá z těchto skutečných výdajů. Částku přesahující max. výši podpory uhradí konečný uživatel z vlastních zdrojů.

Typ zařízení	Procento podpory	Maximální výše podpory
Tepelné čerpadlo	80 %	120.000,00
Automatický kotel výhradně na biomasu	80 %	120.000,00
Ruční kotel výhradně na biomasu	80 %	100.000,00
Plynový kondenzační kotel	75 %	95.000,00
Automatický kotel na uhlí a biomasu	75 %	75.000,00

Výše uvedená podpora bude **navýšena o 7.500,00 Kč** v případě, že je výměna kotle realizována v obci, která byla Střednědobou strategií (do roku 2020) zlepšení kvality ovzduší v ČR označena jako prioritní území. Seznam těchto obcí je uveden na internetových stránkách www.kr-jihomoravsky.cz.

Celková cena projektu (Kč s DPH) uvedená v Žádosti o finanční podporu na dílčí projekt FO v části Předmět žádosti o podporu **je maximální a nelze měnit**. Žádosti na 0,00 Kč budou vyřazeny z dalšího hodnocení.

V případě současné realizace projektu v programu NZÚ získá žadatel bonus dle podmínek programu NZÚ.

Zaokrouhlování výše podpory

Schválená výše dotace (Radou popř. Zastupitelstvem Jihomoravského kraje) bude vždy zaokrouhlena na celé koruny dolů.

Částka k vyplacení (po kontrole finančního vyúčtování a odpočtu případných sankcí[1]) bude vždy zaokrouhlena na celé koruny dolů.

Způsobilé výdaje

Podpora z OP ŽP může být poskytnuta pouze na způsobilý výdaj, kterým je takový, jenž:

- je v souladu s právními předpisy (tj. zejména legislativou ČR a EU)
- je v souladu s pravidly OP ŽP a podmínkami podpory
- je přiměřený (odpovídá cenám v místě a čase obvyklým) a je vynaložen v souladu s 3E, tj. principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti
- vzniknul a byl uhrazen příjemcem podpory v období od 15.07.2015 do data odevzdání Finančního vyúčtování dílčího projektu
- má vazbu na podporovaný region
- je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný

Uvedené podmínky musí být naplněny zásadně kumulativně, tedy všechny zároveň. Jestliže není kterákoli z uvedených podmínek naplněna, nelze výdaj posoudit jako způsobilý.

Věcná způsobilost výdaje

Výdaj vzniknul a byl vynaložen v souladu s legislativou ČR a EU, v souladu s podmínkami OP ŽP a dalšími závaznými dokumenty, zejm. s Veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace, se Závaznými pokyny pro Specifický cíl 2.1, se Základními pravidly pro fyzické osoby, s příslušnou krajskou výzvou a s dotačním programem.

Výdaj vznikl výhradně v souvislosti s předmětem dotace, resp. s dílčím projektem FO, je pro jeho realizaci nezbytný a je součástí jeho rozpočtu.[2]

Místní způsobilost výdaje

Výdaj se vztahuje k dílčímu projektu FO realizovanému na území Jihomoravského kraje.

Časová způsobilost výdaje

Výdaj vznikl a současně byl uhrazen v období, které je konkrétní krajskou výzvou vymezeno pro způsobilost výdaje, nejdříve však od 15.07.2015.

Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (např. datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře u plátců DPH, datum reálného vykonání prací, datum dodání předmětu podpory apod.). Úhradou výdaje se rozumí vynaložení finančních prostředků (hotovostně či bezhotovostně), s nimiž je spojen nárok na odpovídající plnění (např.

[1] Mezivýpočty nebudou zaokrouhlovány.
[2] Rozpočet je součástí podané žádosti.

platba dodavateli). Všechny výdaje musí být uhrazeny nejpozději k datu předložení Finančního vyúčtování dílčího projektu. Výdaje uhrazené po tomto datu nebudou považovány za způsobilé.

Přiměřenost výdaje

Výdaj odpovídá cenám v místě, čase a oboru obvyklým a je vynaložen v souladu s pravidly 3E, vyhovuje tedy zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Prokazatelnost výdaje

Výdaj skutečně vzniknul, je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný. Způsobilý výdaj musí být řádně doložen dokladem obsahujícím všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví (např. fakturou, paragonem apod.). Konečný uživatel je povinen zajistit, aby v doložených dokladech bylo podrobně rozepsáno plnění ze strany dodavatele, zejm. rozklíčovaný rozsah provedených služeb a dodávky s ohledem na posouzení způsobilosti výdaje. Aby byl výdaj prokazatelný, musí splňovat náležitosti dokladů (viz str. 15).

Způsobilý výdaj musí být prokazatelně zaplacen (přijatelná je hotovostní i bezhotovostní úhrada) a doložen relevantním dokladem o úhradě.

Všechna výše uvedená kritéria způsobilosti výdaje musejí být naplněna zásadně kumulativně a současně. Žadatel/konečný uživatel je povinen na výzvu Jihomoravského kraje doložit naplnění těchto kritérií relevantními doklady. Jestliže žadatel/konečný uživatel neprokáže splnění kritérií způsobilosti výdaje, nelze výdaj považovat za způsobilý a nelze jej v rámci dotace na dílčí projekt FO proplatit.

*Za **způsobilé výdaje** na úrovni dílčího projektu FO jsou obecně považovány výdaje na:*

- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na pevná paliva včetně nákladů na úpravu spalinových cest
- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla
- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest
- stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulační nádoby nebo kombinovaného bojleru, pokud je toto doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění
- náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu)
- náklady na projektovou dokumentaci, tyto náklady nezahrnují náklady na zpracování žádosti

*Za **nezpůsobilé výdaje** na úrovni dílčího projektu FO jsou obecně považovány následující výdaje:*

- nesplňující některé z kritérií způsobilosti uvedených výše
- daně, s výjimkou DPH, zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb
- nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce
- úroky z úvěrů a půjček
- penále, pokuty
- běžné provozní výdaje (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava (nejedná se o dopravu spojenou s dodávkou či likvidací zdroje vytápění), bankovní poplatky apod.)
- na právní spory
- související se zpracováním žádosti předložené příjemcem kraji jako poskytovateli

Podání žádosti o finanční podporu na dílčí projekt FO

Žádost o poskytnutí dotace na výměnu stávajícího kotle za nový zdroj vztahující se k určitému rodinnému domu může být v rámci jedné krajské výzvy podána v listinné verzi pouze jednou. Žadatel, který již dotaci na výměnu kotle obdržel, nemůže po dobu realizace a udržitelnosti dílčího projektu znovu podat další žádost o poskytnutí dotace ke stejnému rodinnému domu na stejný předmět dotace.

Žádosti přijímají, shromažďují, hodnotí a vyřizují projektoví manažeři oddělení evropských dotací odboru regionálního rozvoje KrÚ JMK (dále jen projektoví manažeři). Tito projektoví manažeři jsou oprávněni posuzovat žádosti z hlediska formálního i přijatelnosti a jsou oprávněni komunikovat s jednotlivými žadateli a vyzývat je k odstranění nedostatků, resp. doplnění žádosti vč. příloh.

Postup podání žádosti

1. Vyplnění elektronického formuláře žádosti

Žádost je podávána elektronicky přes dotační portál Jihomoravského kraje http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/ s následným doložením v listinné verzi. Pro otevření a vyplnění žádosti je nutné mít na počítači instalován Software602 Form Filler, který je ke stažení také na stránkách http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/. V případě potřeby bude pro žadatele na krajském úřadě po dobu sběru žádostí k dispozici místnost s výpočetní technikou, kde bude možné po předchozí domluvě, v pracovní době a za asistence pracovníků kraje žádost přímo elektronicky vyplnit. Z kapacitních důvodů může dojít v případě velkého zájmu o vyplnění elektronické žádosti na krajském úřadě k časové prodlevě při vyplňování jednotlivých žádostí.

2. Odeslání elektronického formuláře na server JMK

Po vyplnění (a kontrole) všech vyplněných relevantních dat je nutné žádost elektronicky odeslat na server Jihomoravského kraje pomocí tlačítka „odeslat data na server JMK“. Tímto dojde k uzavření žádosti pro editaci a zároveň k uložení dat na server JMK pod unikátním číselným a písmenným kódem (dále jen „kód“). Kód na doložené listinné verzi a elektronické verzi žádosti musí být shodný.

Po odeslání žádosti na server Jihomoravského kraje obdrží žadatel na e-mail, který uvedl do žádosti, potvrzení o zaslání elektronické verze s dalšími pokyny. Pokud se tak nestane do hodiny od odeslání žádosti na server JMK, kontaktuje vyhlašovatele výzvy.

Pořadí žádostí bude určeno datem a časem odeslání elektronické verze žádosti na server Jihomoravského kraje.

3. Doručení žádosti včetně povinných příloh v listinné podobě na krajský úřad

Po uzavření, resp. odeslání dat na server JMK je nutné žádost uložit, vytisknout a opatřit podpisem žadatele (podpis nemusí být úředně ověřen) a do 5 pracovních dnů po uzavření žádosti, resp. odeslání dat na server JMK doložit listinnou verzi žádosti vč. všech povinných příloh na Krajský úřad Jihomoravského kraje.

Doručení listinné verze je možné buď osobně, a to v pracovní době příslušným projektovým manažerům, nebo zasláním na adresu Krajského úřadu Jihomoravského kraje prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, v tom případě musí být žádost do 5 pracovních dnů předána k přepravě poskytovateli poštovních služeb.

Místo předložení listinné verze žádosti

Listinná verze žádosti vč. příloh se předkládá v uzavřené obálce (min. formát A4, náležitosti jsou uvedeny v příslušné krajské výzvě) na Krajský úřad Jihomoravského kraje, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno, a to některému z projektových manažerů nebo na podatelnu. Konkrétní kancelář a projektoví manažeři zodpovědní za sběr žádostí jsou uvedeni v krajské výzvě.

Žadatel je povinen si před odevzdáním originálu listinné verze žádosti vč. příloh opatřit originál, popř. prostou kopii žádosti, a to vč. originálů nebo prostých kopií příloh pro svou vlastní potřebu. Tyto kopie je povinen případně předložit kontrolním orgánům.

Za správnost a úplnost žádosti vč. všech příloh vždy zodpovídá žadatel.

Zásobník dílčích projektů

V případě, že v průběhu krajské výzvy, resp. v průběhu přijímání žádostí dojde k dosažení finanční alokace na výzvu, budou žádosti odevzdané nad rámec přidělené alokace zařazeny do zásobníku dílčích projektů. Dojde-li v průběhu administrace žádostí k uvolnění finančních prostředků v důsledku ukončení administrace některých dříve evidovaných žádostí nebo k navýšení alokace na výzvu, budou žádosti ze zásobníku dílčích projektů, na které se uvolní finanční prostředky, automaticky zařazeny mezi aktivní žádosti v pořadí, ve kterém byly do informačního systému elektronicky zaevidovány. Tyto žádosti budou poté standardně hodnoceny. Zásobník dílčích projektů bude zrušen vyhlášením následující krajské výzvy.

Dokumenty požadované k žádosti

- Fotodokumentace původního kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso. Nutné je doložení čelního pohledu, horního pohledu a bočních pohledů. Z fotodokumentace musí být jasně viditelné napojení komínového tělesa do kotle

a vyústění do stěny, stejně tak napojení otopné soustavy do kotle a do stěny. Pokud má kotel označení od výrobce, doporučuje se předložení fotografie i tohoto označení[1].

- **Doklad o kontrole technického stavu a provozu původního kotle** na pevná paliva v souladu s § 17 odst. 1 písm. h) zákona o ochraně ovzduší (Zákon č. 201/2012 Sb.) k prokázání emisní třídy – **kopie.**

  Pokud fyzická osoba tímto dokladem nedisponuje, lze u zdrojů nahrazených před 31.12.2016 (bude doloženo protokolem o uvedení nového zařízení do trvalého provozu vystaveným před 31.12.2016 a dokladem o nákupu nového zdroje taktéž vystaveným před zmíněným datem) nahradit jiným dokladem prokazujícím třídu kotle (fotografie štítku kotle, návod k obsluze či jiné dokumenty), v případě kotlů, u kterých třída nebyla stanovena lze nahradit čestným prohlášením o tom, že je třída kotle neznámá.

- **V případě spoluvlastnictví[2]:**
  - písemný souhlas spoluvlastníků, kteří mají spolu s žadatelem většinový spoluvlastnický podíl na rodinném domě nerozděleném na bytové jednotky s realizací dílčího projektu, je-li rodinný dům, v němž se má realizovat dílčí projekt, předmětem spoluvlastnictví – **originál.**
  - písemný souhlas spoluvlastníků, kteří mají spolu s žadatelem většinový spoluvlastnický podíl na bytové jednotce, žádá-li o dotaci vlastník bytové jednotky, v níž se má realizovat dílčí projekt, která je předmětem spoluvlastnictví – **originál.**
  - písemný souhlas spoluvlastníků, kteří mají spolu s žadatelem většinový spoluvlastnický podíl na společných částech rodinného domu, žádá-li o dotaci vlastník bytové jednotky, v níž se má realizovat dílčí projekt – **originál.**
  - písemný souhlas druhého z manželů v případě, že vlastnické právo k rodinnému domu, nebo spoluvlastnický podíl žadatele nebo jiného spoluvlastníka, jehož souhlasu je dle předchozích odrážek zapotřebí, je součástí společného jmění manželů – **originál.**
  - písemný souhlas vlastníka/spoluvlastníků pozemku, na němž je umístěn rodinný dům, v němž se má dílčí projekt realizovat, v případě, kdy je vlastník rodinného domu odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází – **originál.**
- **Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitosti** – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí, ne starší než 90 dnů před podáním žádosti.
- **Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu**, popř. potvrzení peněžního ústavu, případně jiný relevantní dokument dokládající vedení běžného účtu. Běžný účet musí být založen na osobu žadatele, popř. příbuzného v řadě přímé – děti, vnuci a vnučky, rodiče, prarodiče a manželé – v tom případě musí být doloženo **Čestné prohlášení o příbuznosti v řadě přímé.**
- **Další přílohy** (další nepovinné přílohy dle zvážení žadatele).

[1] Fotodokumentace může být dodána buď v tištěné podobě nebo elektronicky (CD, DVD, flash disk, apod.).
[2] Jednotný formulář pro všechny zmíněné případy ke stažení na stránkách JMK.

Hodnocení žádostí o finanční podporu dílčích projektů FO

Formální hodnocení

Předmětem formálního hodnocení bude zjišťování, zda dílčí projekt FO splňuje všechny formální náležitosti, zejm. zda vyplněná projektová žádost na dílčí projekt FO obsahuje všechny předepsané náležitosti nebo zda jsou doloženy všechny povinné přílohy, resp. zda přílohy obsahují všechny předepsané náležitosti a jsou předloženy v předepsané formě.

V případě zjištění formálních nedostatků v žádosti a/nebo v přílohách bude žadatel písemně (poštou, datovou schránkou nebo e-mailem) vyzván k nápravě, a to ve lhůtě max. 15 pracovních dnů od doručení písemné výzvy. Pokud v tomto termínu žadatel požadavky nesplní, bude žádost automaticky vyřazena.

V případě, že budou formální nedostatky nalezeny přímo v projektové žádosti, budou tyto opraveny ručně, s podpisem žadatele nebo osoby pověřené na základě úředně ověřené plné moci bez nutnosti elektronickou žádost znovu vyplnit a odeslat data na server JMK. Žadatel vždy opravuje pouze ten dokument, k jehož opravě je vyzván. Na řádné a dostatečné provedení opravy formálních nedostatků má žadatel jeden pokus. Po první opravě se nesmí v žádosti, resp. v přílohách žádosti vyskytovat další formální nedostatky. V případě opravy formálních nedostatků je třeba počítat s tím, že dojde k prodloužení hodnotícího procesu žádosti. Po dobu od vyzvání k opravě do řádného doložení se přerušují závazné lhůty pro administraci žádosti.

Hodnocení přijatelnosti

Kontrola představuje hodnocení projektu a žadatele z hlediska splnění základních podmínek programu a všech závazných dokumentů OP ŽP (zejm. soulad se Závaznými pokyny pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2, Operačního programu Životní prostředí 2014-2020, dále soulad s příslušnou krajskou výzvou, Dotačním programem atd.) Při nesplnění kritérií přijatelnosti bude navrženo orgánům kraje, aby finanční podpora na příslušný dílčí projekt FO nebyla schválena.

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

Rada Jihomoravského kraje, případně, Zastupitelstvo Jihomoravského kraje budou projednávat předložené žádosti a rozhodovat o schválení/neschválení finanční podpory průběžně.

Žadatelé budou písemně vyrozuměni o schválení či neschválení poskytnutí dotace. V případě schválení poskytnutí dotace budou žadatelé vyzváni k podpisu smlouvy. V případě došlo-li od data podání žádosti do data schválení žádosti k jakékoli změně, která by mohla mít vliv na uzavření smlouvy je příjemce povinen tyto skutečnosti před podpisem smlouvy oznámit. Vzor smlouvy je přílohou č. 1 dotačního programu.

Zveřejnění výsledků, zveřejnění smlouvy

Žadatelé s podáním žádosti udělují poskytovateli souhlas se zveřejněním seznamu úspěšných žadatelů na webu Jihomoravského kraje a zároveň souhlasí v případě uzavření smlouvy s uveřejněním celého textu smlouvy na webu Jihomoravského kraje.

Realizace dílčích projektů FO

K ukončení realizace dílčího projektu FO musí dojít **do 6 měsíců ode dne uzavření smlouvy. Všechny dílčí projekty FO musí být dokončeny nejpozději do 30.06.2020.**

Finanční vyúčtování projektu konečný uživatel dokládá buď ihned po kompletním ukončení realizace dílčího projektu, nebo nejpozději do 6 měsíců ode dne uzavření smlouvy. Všechny způsobilé výdaje projektu musí být uhrazeny nejpozději do data předložení finančního vyúčtování dílčího projektu. Výdaje uhrazené po předložení finančního vyúčtování projektu, a to i v případě, budou-li věcně souviset s realizací dílčího projektu, nelze hodnotit jako způsobilé a nebudou konečnému uživateli proplaceny.

Jihomoravský kraj poskytne dotaci konečnému uživateli převodem na účet specifikovaný ve smlouvě jednorázovou úhradou do **45 pracovních dnů** ode dne **doručení Schválení finančního vyúčtování projektu**. Na základě objektivních důvodů se může lhůta pro vyplacení prodloužit na **max. 60 pracovních dnů.**

Povinné náležitosti finančního vyúčtování projektu:

- **Finanční vyúčtování dílčího projektu** – předepsaný formulář – soupis daňových dokladů vztahujících se k realizaci dílčího projektu FO – **podepsaný originál.**
- **Kopie dokladů** (např. zálohové faktury, faktury, objednávky, dodací listy atd.) – Položky na dokladech je třeba **dostatečně rozepsat**. Pokud doklady nebudou obsahovat podrobný rozpis položek, bude doložen jiný relevantní dokument (např. příloha k faktuře, smlouva apod.). Náležitosti dokladů – viz kapitola níže – **prosté kopie.**
- **Potvrzení o úhradě**
    - pro bezhotovostní platby je dokladem o úhradě **výpis z bankovního účtu žadatele**[1], akceptovat lze i potvrzení vystavené bankou vč. podpisu a razítka banky, dále pak výpis pořízený z internetového bankovnictví, avšak pouze je-li z výpisu zřejmé **zaúčtování platby.** Jako potvrzení o úhradě **není možné akceptovat** pouhé potvrzení o zadání platby, příkaz k úhradě apod. – **kopie s originálním podpisem příjemce. V případě platby z jiného bankovního účtu, než byl uveden v žádosti,** je nutné doložit čestné prohlášení dokládající spojitost s žadatelem – tedy, že úhrada byla provedena za žadatele z účtu jiné osoby (originál podepsaný konečným uživatelem a majitelem účtu, ze kterého platba proběhla).
    - pro platby v hotovosti je dokladem o úhradě **příjmový pokladní doklad** – **kopie s originálním podpisem příjemce.**
- **Fotodokumentace nově instalovaného zdroje tepla**[2] – z fotodokumentace musí být zřejmé, že je nový zdroj tepla zapojen a funkční.
- **Prostá kopie protokolu o uvedení nového zařízení do trvalého provozu** v případě obnovitelných zdrojů energie (OZE) vystavený oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU)

[1] Platbu je možno provést i z jiného účtu žadatele (má-li žadatel více účtů), avšak z výpisu musí být zřejmé, že se skutečně jedná o účet žadatele. V opačném případě nutno doložit čestné prohlášení – viz text dále.

[2] Veškerá fotodokumentace může být dodána buď v tištěné podobě nebo elektronicky (CD, DVD, flash disk, apod.).

č. 517/2014 ze dne 16. dubna 2014 o fluorovaných skleníkových plynech a o zrušení nařízení (ES) č. 842/2016 (tepelná čerpadla) – kopie

- Prostá kopie dokladu o ekologické likvidaci starého, měněného kotle na tuhá paliva (předepsaný formulář) – kopie
- Prostá kopie protokolu o revizi spalinové cesty podle vyhlášky č. 34/2016 Sb. o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj) – kopie.

Náležitosti dokladů předkládaných fyzickými osobami

Všechny originály daňových dokladů musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Všechny originály daňových dokladů vztahující se k realizaci dílčího projektu FO musí být vystaveny na jméno žadatele a musí být způsobem zaručujícím trvanlivost opatřeny tímto textem: *„CZ.05.2.32/0.0/0.0/17_067/0005162 Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji II“*. V rámci závěrečného vyúčtování konečný uživatel dokládá kopie označených originálů.

Informace o plnění uvedeném na faktuře musí obsahovat (dle typu dílčího projektu a je-li náklad relevantní):

- Specifikaci a náklady na nový zdroj
- Specifikaci a náklady na opatření na otopné soustavě
- Specifikaci a náklady na úpravy spalinových cest
- Specifikaci a náklady na úpravu kotelny
- Specifikaci a náklady na akumulační nádobu
- Specifikaci a náklady na neveřejnou část plynové přípojky
- Celkové náklady plnění

Kopie dokladů prokazující úhradu výdajů souvisejících s realizací dílčího projektu FO musí být vždy opatřeny originálním podpisem konečného uživatele. Bude-li úhrada výdajů prokazována bankovním výpisem, musí být relevantní platby na výpise jasně označeny (např. podtrhnutím nebo barevným zvýrazněním) a identifikovány (např. ke konkrétní částce vepsat číslo faktury).

Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo si od žadatele/konečného uživatele vyžádat další doklady nezbytné pro posouzení žádosti, resp. realizace dílčího projektu, a to v období od evidence žádosti do konce doby ukončení udržitelnosti dílčího projektu.

Změny v dílčím projektu FO

Žadatel/konečný uživatel je povinen zpravidla ve lhůtě 30 pracovních dnů oznámit Jihomoravskému kraji, resp. příslušnému projektovému manažerovi jakékoliv změny skutečností a podmínek, na jejichž základě může být ovlivněn účel poskytované podpory, a to od podání žádosti po celou dobu jejího hodnocení a následně po uzavření smlouvy, tedy i v době realizace dílčího projektu FO a době udržitelnosti. Jedná se především o změny parametrů realizovaného dílčího projektu, změny skutečností a podmínek obsažených v žádosti o finanční podporu na dílčí projekt FO, resp. ve smlouvě.

Všechny změny dílčího projektu FO (s výjimkou změn kontaktních údajů) musí být **předem konzultovány** s pracovníky poskytovatele dotace.

Všechny změny (vč. změn kontaktních údajů) musí žadatel/konečný uživatel **oznámit a podrobně zdůvodnit, a to písemnou formou včetně doložení všech relevantních dokumentů v listinné podobě, a to v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopii.**

Po oznámení změny je poskytovatel oprávněn vyžádat si další podklady, kterými příjemce podpory prokáže splnění podmínek podpory a skutečností, že nepominul účel poskytnuté podpory.

Změna kontaktních údajů žadatele

V případě změn kontaktních údajů žadatele (např. korespondenční adresy, telefonního a e-mailového kontaktu) je žadatel/konečný uživatel povinen tyto změny oznámit zpravidla ve lhůtě 30 pracovních dnů poskytovateli, resp. příslušnému projektovému manažerovi. Zodpovědnost za případné komplikace vzniklé v důsledku neoznámení/pozdního oznámení změn kontaktních údajů žadatele (např. nedoručení korespondence, e-mailu apod.) nese žadatel/konečný uživatel. Tato změna nepodléhá schválení orgány Jihomoravského kraje.

Změna čísla bankovního účtu

Změna v čísle bankovního účtu bude vždy doložena kopií nové smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele nebo kopií potvrzení banky, případně jiným relevantním dokumentem dokládajícím existenci účtu, na který má být dotace poukázána. Tato změna nepodléhá schválení orgány Jihomoravského kraje. Je-li účet veden na příbuzného v řadě přímé, je nezbytné doložit také Čestné prohlášení o příbuznosti v řadě přímé – viz také str. 15.

Změna zdroje vytápění

Zdroj vytápění je v žádosti označen buď tzv. **SVT kódem**, a to v případě, kdy je zdroj uveden v Seznamu registrovaných výrobků a technologií (viz str. 4) nebo **typovým označením kotle**, a to v případě kdy zdroj není uveden v Seznamu registrovaných výrobků a technologií, **ale naplňuje požadavky tzv. ekodesignu** – viz str. 4.

Změna zdroje vytápění uvedeného v žádosti je možná pouze za předpokladu, **bude-li zachována vybraná kategorie zdroje (A2, A3, B, C) a bude-li nově vybraný zdroj splňovat požadavky tzv. ekodesignu**. Jakákoli změna, která by měla za následek **přechod do jiné kategorie zdroje vytápění nebo přechod na zdroj vytápění, který nesplňuje podmínky ekodesignu, není možná.**

Příklad:

V žádosti vybrán kotel kategorie A3 – kotel na tuhá paliva – výhradně biomasa, SVT 20006. Vybraný kotel lze změnit na jakýkoli kotel v rámci kategorie A3 – kotel na tuhá paliva – výhradně biomasa, který bude splňovat požadavky na tzv. ekodesign. **Není možné provést změnu na kotel v jiné kategorii tedy na kotel v kategorii A2, B nebo C nebo na kotel nesplňující požadavky tzv. ekodesignu.**

V případě změny zdroje vytápění žadatel/konečný uživatel prokazuje oprávněnost této změny dle předchozích odstavců **v rámci finančního vyúčtování.** Tato změna nepodléhá schválení orgány Jihomoravského kraje.

Změna žadatele z důvodu převodu vlastnického práva k nemovitosti

V případě, že dojde ke změně vlastnického práva k rodinnému domu po uzavření Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, respektive v době realizace a udržitelnosti dílčího projektu FO, je příjemce podpory (žadatel/konečný uživatel) povinen změnu zpravidla ve lhůtě 30 pracovních dnů oznámit poskytovateli.

Konečný uživatel musí právně relevantním způsobem zavázat nového vlastníka k plnění podmínek stanovených ve smlouvě. V případě, že tak neučiní, odpovídá za jejich plnění i nadále on sám, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti dílčího projektu. V případě, že novým vlastníkem bude osoba nenaplňující definici oprávněného žadatele dle str. 6 dotačního programu, zaniká oprávněnost dotace.

V případě, že dojde ke změně vlastnických práv k rodinnému domu, ve kterém proběhne realizace dílčího projektu FO od okamžiku podání žádosti do okamžiku uzavření smlouvy, budou tyto změny řešeny individuálně.

Změna žadatele z důvodu úmrtí

Zemře-li FO – konečný uživatel po uzavření Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace a mají-li případní dědicové zájem o poskytnutí dotace, resp. realizaci dílčího projektu, může Jihomoravský kraj na základě žádosti dědiců povolit změnu v osobě konečného uživatele, a to za předpokladu, že Jihomoravskému kraji budou bez zbytečného odkladu předloženy dokumenty, ze kterých je nepochybné, že jsou novými vlastníky podporované nemovitosti.

Těmito dokumenty jsou:

- ověřená kopie úmrtního listu,
- ověřená kopie pravomocného usnesení o ukončení dědického řízení, ze kterého musí být patrné, že nemovitost, jež je předmětem podpory z programu, byla předmětem dědického řízení,
- výpis z katastru nemovitostí pro danou nemovitost, ze kterého je patrné, že dědic je jejím novým vlastníkem,
- nové souhlasné prohlášení ostatních spoluvlastníků nemovitosti (jsou-li) dle výpisu z katastru nemovitostí,
- kopie smlouvy o vedení účtu (nebo výpis z účtu), který je veden na jméno nového žadatele a bude použit k vyplacení podpory.

Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo posoudit **každou změnu dílčího projektu individuálně** a stanovit, zda má/nemá změna vliv na podmínky poskytnutí dotace a případně zahájit kroky k uzavření dodatku k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Budou-li změny mající vliv na poskytnutí dotace realizovány bez předchozího souhlasu poskytovatele dotace, podpora nebude poskytnuta, popř. bude vymáhána poskytovatelem dotace zpět.

Schválená výše podpory alokovaná na danou žádost, resp. dílčí projekt **je maximální a konečná a nezvyšuje se ani schválením a realizací změn u dílčího projektu FO.**

Udržitelnost dílčích projektů FO

Konečný uživatel je povinen zabezpečit řádný provoz a údržbu nového zdroje vytápění a archivaci související dokumentace, **a to po celou dobu udržitelnosti tj. do 31.12.2025.**

Nový zdroj pořizovaný z dotace musí být po celou dobu udržitelnosti funkční, v provozu, musí být řádně udržován a servisován a musí být umístěn v objektu uvedeném v žádosti o finanční podporu na dílčí projekt (místo realizace). Konečný uživatel musí být schopný relevantními doklady plnění podmínek udržitelnosti prokázat.

Konečný uživatel je v době udržitelnosti oprávněn vyměnit nový zdroj, který byl předmětem dotace, pouze za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry, pokud jde o emise látek znečišťujících ovzduší.

Konečný uživatel je povinen po dobu trvání udržitelnosti archivovat související dokumentaci – konkrétně viz smlouva.

Pokud nebude docházet k plnění těchto podmínek udržitelnosti, je konečný uživatel povinen zjednat nápravu z vlastních zdrojů, popř. v rámci poskytnuté záruky na nový zdroj a související práce. V případě nezjednání nápravy může dojít až k odejmutí podpory.

Lhůty

Všechny lhůty začínají plynout následující kalendářní den po dni, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty (např. k prokazatelnému doručení písemnosti). Připadá-li konec lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

Žadatel/konečný uživatel může požádat o prodloužení procesních lhůt, nebrání-li tomu další závazné lhůty a termíny (např. dle Závazných pokynů pro specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2, OPŽP 2014-2020). O prodloužení je nutné požádat vždy výhradně písemně, a to nejpozději poslední den stanovené lhůty. Jihomoravský kraj posoudí důvody a možnosti prodloužení lhůty a žadatele/konečného uživatele o výsledku informuje. Lhůty není možné prodlužovat opakovaně.

Nelze prodloužit lhůtu pro doručení žádosti a povinných příloh v listinné podobě, která je stanovena na 5 pracovních dnů ode dne odeslání elektronické žádosti na server JMK (konkrétně str. 11) a lhůtu na opravu formálních nedostatků v rámci hodnocení žádosti, která je stanovena na 15 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy (konkrétně str. 13)

Kontroly dílčích projektů

Kontrolní činnost je z úrovně Jihomoravského kraje vůči jednotlivým konečným uživatelům prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Rozsah činnosti zahrnuje jak administrativní kontrolu související s kontrolou implementace jednotlivých dílčích projektů FO v podobě kontroly předkládaných dokladů a výdajů nárokovaných k proplacení, tak i vlastní kontroly dílčích projektů na místě realizace, kde je cílem poznání skutečného stavu, porovnání se stavem plánovaným v žádosti, deklarovaným v realizaci a v udržitelnosti.

Žadatel podpisem žádosti vyjadřuje souhlas s případnou kontrolou předmětu dotace a podmínek poskytnutí dotace v místě realizace dílčího projektu. Zároveň souhlasí se zpřístupněním všech prostor souvisejících s realizací.

Poskytovatel si vyhrazuje právo realizovat kontroly na místě i před uzavřením smlouvy.

Vysvětlení klíčových pojmů

Žadatel – fyzická osoba, která žádá o finanční prostředky na výměnu stávajícího kotle na tuhá paliva v Jihomoravském kraji v rámci dotačního programu, resp. v rámci vyhlášené krajské výzvy.

Žádost – žádost o finanční podporu na dílčí projekt fyzické osoby podaná na předepsaném formuláři

Konečný uživatel – fyzická osoba, které byla orgány kraje schválena finanční podpora a se kterou byla uzavřena Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na realizaci dílčího projektu na výměnu stávajícího kotle na pevná paliva v Jihomoravském kraji.

Dílčí projekt fyzické osoby – projekt na výměnu stávajícího kotle na pevná paliva v Jihomoravském kraji, který je realizovaný konečným uživatelem/fyzickou osobou.

Krajská výzva – výzva k předkládání žádostí o finanční podporu na dílčí projekty fyzických osob vyhlášená Jihomoravským krajem

Rodinný dům – stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví.

Za rodinný dům je pro účely dotačního programu považován také objekt k bydlení, bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely dotačního programu za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má žadatel/konečný uživatel (fyzická osoba) trvalé bydliště.

Přílohy

Příloha č. 1 – Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Sazebník sankcí za porušení dotačních pravidel